

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UNA CONVENZIONE
PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI RADIOFARMACI PER USO DIAGNOSTICO
E TERAPEUTICO (KIT FREDDI PER MARCATURA E RADIOFARMACI) E PRODOTTI
ATTINENTI OCCORRENTI ALLE AA.SS.LL./AA.OO. /AA.OO.UU. /IRCSS DELLA
REGIONE CAMPANIA.**

N.GARA: 6998725

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

Glossario e Definizioni	3
Premesse	4
1 Prestazioni oggetto dell’appalto, importo a base d’asta, durata e modalità di esecuzione	7
2 Soggetti ammessi alla gara.....	8
3 Condizioni di partecipazione	9
3.1 Registrazione dei Concorrenti	9
3.2 Motivi di esclusione dalla partecipazione	10
4 Documentazione di gara.....	11
5 Chiarimenti.....	12
6 Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio	12
6.1 Modalità di presentazione della Documentazione	12
6.2 Soccorso Istruttorio	12
7 Comunicazioni.....	14
8 Subappalto.....	14
9 Ulteriori disposizioni	15
10 Cauzioni e garanzie richieste.....	17
11 Pagamento a favore dell’autorità.....	20
12 Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale	21
12.1 Criteri di Selezione	21
12.2 Avvalimento	24
13 Modalità di presentazione dell’offerta.....	25
14 Documentazione Amministrativa - Contenuto.....	25
15 Offerta Tecnica – Contenuto	42
16 Offerta Economica - Contenuto	44
17 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	47
18 Criterio di aggiudicazione	49
19 Operazioni di gara	50

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

19.1	Valutazione documentazione amministrativa	50
19.2	Valutazione offerta tecnica.....	51
19.3	Valutazione offerta economica.....	51
20	Verifica di anomalia delle offerte	52
21	Definizione delle controversie	54
22	Trattamento dei dati personali	55
23	Allegati:	55

GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i. **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.**¹ (“*Soresa*” o “*So.Re.Sa.*”): **Centrale di Committenza Regionale** di cui all’articolo 3, comma 2.3, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (in seguito “*Codice*”) e **Soggetto Aggregatore**, ai sensi dell’articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle *in house*, ad eccezione di EAV S.r.l. e di Sviluppo Campania S.p.A., agli enti anche strumentali della Regione Campania, diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.
- ii. **Amministrazioni Contraenti o Amministrazioni o Aziende Sanitarie**: le Aziende Sanitarie Locali, le Aziende Ospedaliere, le Aziende Ospedaliere Universitarie e gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico della Regione Campania che utilizzano la Convenzione attraverso l’emissione di Ordinativi di Fornitura.
- iii. **Fornitore o Aggiudicatario**: l’impresa risultata aggiudicataria di uno o più lotti e che conseguentemente sottoscrive la Convenzione, obbligandosi a quanto nella stessa previsto.
- iv. **Convenzione**: Atto stipulato tra *Soresa* e il fornitore, con il quale quest’ultimo si obbliga ad erogare le prestazioni oggetto del presente appalto a favore delle Amministrazioni Contraenti, alle condizioni e nei limiti dei valori massimali e di durata indicati negli atti di gara.
- v. **Provvedimento di Adesione**: il documento (Delibera di Adesione o documento analogo in uso nella singola *Amministrazione*) con il quale le *Amministrazioni Contraenti* manifestano la propria volontà di aderire alla Convenzione;
- vi. **Atto di adesione**: documento contrattuale di riferimento che formalizza l’accordo tra le *Amministrazioni Contraenti* ed il *Fornitore*, vincolante per quest’ultimo, col quale l’Amministrazione Contraente manifesta la propria volontà di acquisire le prestazioni/servizi

¹ Società per azioni a socio unico Regione Campania costituita ai sensi dell’art. 6, comma 15, della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, successivamente modificato dalla L.R. n. 16/2014.

oggetto della Convenzione, determinandone quantità, importo e durata, nel rispetto delle modalità e delle specifiche contenute nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica dell'Aggiudicatario che ne costituiscono parte integrante;

- vii. **Ordinativo di fornitura:** documento con il quale l'Amministrazione Contraente indica al Fornitore le quantità che dovranno essere effettivamente consegnate, ogni qualvolta risulti necessario, fino al raggiungimento del quantitativo complessivo di dispositivi indicati nell'Atto di Adesione;
- viii. **SIAPS (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità):** piattaforma di e-procurement, raggiungibile dal sito internet Soresa: www.soresa.it (d'ora in poi "Sito"), nella sezione: "Accesso all'area RISERVATA/LOGIN".

PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara indetta da *Soresa* a favore delle *Amministrazioni Contraenti* alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché contiene le ulteriori informazioni relative all'appalto.

Per l'espletamento della corrente gara, *Soresa*, ai sensi dell'art. 58 del *Codice*, si avvale della propria piattaforma di e-procurement *SIAPS* (d'ora in poi "*Sistema*"), raggiungibile dal *Sito* nella sezione: "Accesso all'area riservata/Login".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo²;

² Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>

Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT

Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>

Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>

Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo par. 3.1 e con le modalità riportate nella guida “*Registrazione utente e primo accesso*” reperibile all'indirizzo www.soresa.it sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”).

L'espletamento della gara in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre del Direttore Generale di So.Re.Sa. SpA **n.40 del 02/03/2018** e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 4, del *Codice*.

Il bando di gara è stato trasmesso, ai sensi dell'art. 72 del *Codice*, alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data **06/03/2018**, nonché pubblicato, come previsto dall'art. 2, punto 6, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, in attesa dell'entrata in funzionamento della piattaforma ANAC, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il Bando, inoltre, è stato pubblicato sul Profilo di Committente (<http://www.soresa.it>), in *home page*, nella sezione “*Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti*”, sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti “*Osservatorio Contratti Pubblici*” (<https://www.serviziopubblici.it>) e, come previsto dall'art. 3 del sopracitato decreto ministeriale, per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale.

I codici identificativi della gara (CIG) sono indicati nell'allegato “*A/5 - Scheda CIG - Garanzia - Contributo Anac*” al presente Disciplinare.

Il luogo di svolgimento della fornitura è la Regione Campania (codice NUTS ITF33).

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3) Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- 4) Schema di Convenzione.

Detta documentazione è disponibile sul sito internet: www.soresa.it in *home page* e nella sezione “*Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*”.

Si rende noto, inoltre, che al fine di guidare gli operatori economici interessati alla partecipazione alla gara nella registrazione al *Sistema*, è stato predisposto apposito documento, dal titolo “*Registrazione utente e primo accesso*”, reperibile all’indirizzo www.soresa.it, sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”).

Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell’offerta, potranno consultare il documento “*Partecipazione ad una procedura aperta*”, accessibile all’interno dell’area riservata di ciascun utente alla sezione “*Documenti*”.

In esito all’aggiudicazione verrà stipulata, tra l’Aggiudicatario (di seguito anche *Fornitore/i*) e *Soresa*, una “*Convenzione*” con la quale il *Fornitore* si obbliga ad accettare gli “*Atti di Adesione*”, emessi dalle singole Amministrazioni Contraenti, nei limiti dei massimali per i quali quest’ultime hanno richiesto di aderire alla Convenzione stessa. I relativi Ordinativi di Fornitura saranno trasmessi dall’Amministrazione Contraente al Fornitore e, per conoscenza, a *So.Re.Sa*, per il tramite del *Sistema*.

Per la presente procedura è stato designato quale Responsabile del Procedimento (RUP) ai sensi dell’art. 31, co. 14, del *Codice*, la dott.ssa Giuseppina Porfido, funzionario presso *Soresa*, ferma restando la competenza delle Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il proprio Responsabile del Procedimento nella fase dell’esecuzione e il Direttore dell’esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 31, co. 1 e 3, e dell’art. 101, co. 1, del *Codice*, relativamente al singolo *Atto di Adesione*. Infatti, secondo quanto stabilito dall’art. 31, co. 1, del *Codice*, gli Enti che effettuano acquisti facendo ricorso a centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un Responsabile del Procedimento. Il Responsabile del Procedimento dell’Amministrazione Contraente, in coordinamento con il Direttore dell’esecuzione, ove nominato, assume, specificamente in ordine al singolo *Atto di Adesione*, i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE D'ASTA, DURATA E MODALITÀ DI ESECUZIONE

La Procedura Aperta oggetto del presente disciplinare, distinta in **n. 14 lotti**, come di seguito riportati, riguarda la fornitura di *“Radiofarmaci Per Uso Diagnostico e Terapeutico (Kit Freddi Per Marcatura e Radiofarmaci) E Prodotti Attinenti Occorrenti Alle AA.SS.LL./AA.OO./AA.OO.UU./IRCSS Della Regione Campania* per un valore complessivo dell'appalto di che trattasi, stimato **€ 10.535858,80** (*comprensivo dell'importo di € 950.002,00 corrispondente all'eventuale opzione rinnovo della convenzione prevista per il solo Lotto n.7 e per ulteriori sei mesi, ai sensi dell'art. 106 D.lgs 50/2016*), da erogarsi nei modi e con i mezzi previsti dal Capitolato Tecnico e relativi allegati e di tutto quanto necessario per l'espletamento della fornitura secondo quanto dichiarato in offerta tecnica dalla Ditta Concorrente.

In particolare, l'espletamento della fornitura si compone della seguente **prestazione principale**:

Descrizione Prestazione Principale	Codice CPV
<i>Fornitura Di Radiofarmaci Per Uso Diagnostico e Terapeutico (Kit Freddi Per Marcatura e Radiofarmaci) e Prodotti Attinenti</i>	33696000

Tutte le altre prestazioni sono da ritenersi complementari.

La Convenzione, che verrà stipulata da Soresa a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, avrà una durata di **6 (sei) mesi**, decorrenti dalla data di stipula della stessa. Entro tale periodo, le Aziende Sanitarie della Campania, a seguito dell'adesione a detta *Convenzione*, potranno emettere *Atto di Adesione* vincolante per il Fornitore aggiudicatario. La durata della Convenzione potrà essere estesa, su richiesta scritta da parte di Soresa, di ulteriori **6 (sei) mesi** nel caso in cui alla data di scadenza i valori massimali risultassero non ancora esauriti.

Nota: verrà stipulata una apposita Convenzione con ciascun fornitore aggiudicatario dei lotti in gara. È facoltà di Soresa di stipulare un'unica Convenzione nel caso in cui un unico fornitore risulterà aggiudicatario di tutti i lotti messi a gara.

Con l'emissione dell'*Atto di Adesione* il Fornitore si obbliga ad eseguire, a favore delle Amministrazioni Contraenti, la prestazione appaltata alle condizioni riportate nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e nell'offerta presentata. La durata del singolo *Atto di Adesione*, durante la quale il Fornitore è obbligato all'erogazione delle prestazioni in esso descritte alle condizioni specificate nella relativa Convenzione, è pari a **48 (quarantotto) mesi**.

Gli importi massimi, I.V.A. esclusa, entro i quali l'Aggiudicatario è tenuto ad accettare gli *Ordinativi di Fornitura* da parte delle Amministrazioni Contraenti sono indicati nell'allegato **A/6 - Scheda Prodotti E Prezzi A Base D'Asta**

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, co. 511, della L. 28 dicembre 2015, n. 208, richiamato dall'art. 106, co. 1, lettera a), del *Codice*.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. I Contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Gli importi massimi indicati non sono in alcun modo vincolanti né per *Soresa* né per le *Amministrazioni Contraenti* che, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di *Atti di Adesione* che risultino complessivamente inferiori a detti importi. Le quantità effettive di prestazioni da fornire, pertanto, saranno determinate, fino a concorrenza dei predetti importi massimi, in base agli *Atti di Adesione* deliberati dalle *Amministrazioni Contraenti* che aderiranno alla *Convenzione*.

Ove dovessero verificarsi variazioni relative alle strutture da servire o ai quantitativi occorrenti (nei limiti previsti dalla legge) l'Operatore Economico aggiudicatario del lotto si impegna a fornire le prestazioni oggetto della gara ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni proposte.

Ai sensi dell'art. 106, co. 11, del D.L.gs. n. 50/2016, la durata del contratto può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare:

- A. Operatori economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere a), b), e c) dell'art. 45, comma 2, del *Codice*:

- i) imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative;
 - ii) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane;
 - iii) consorzi stabili;
- B. Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), f) e g) dell'art. 45, co. 2, del *Codice*:
- i) raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI);
 - ii) consorzi ordinari di concorrenti;
 - iii) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
 - iv) gruppo europeo di interesse economico;
- ed inoltre:
- v) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, co. 8, del *Codice*.
- C. Operatori economici stabiliti in altri Stati membri, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, del *Codice*.

Ai soggetti con idoneità plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del *Codice*. In particolare, ai sensi dell'art. 48 comma 19ter del *Codice*, le modificazioni soggettive dei Raggruppamenti Temporanei d'Impresa (RTI) sono ammesse ai sensi e nei limiti di cui all'art. 48 del *Codice*, commi 17, 18 e 19.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: “*Registrazione utente e primo accesso*” reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”).

La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al paragrafo 13 del disciplinare di gara e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Disciplinare di gara*, nel *Capitolato Tecnico*, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

3.2 MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE

1) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), b) bis, c), d), e), f), g), commi 2, 4 e 5, lettere a), b), c), d), e), f), f bis), f ter), g), h), i), l), m), del *Codice*; si precisa che le predette cause di esclusione non si applicano nel caso in cui ricorrano le condizioni di cui al comma 11 del citato art. 80;
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs.165/2001;
- c) le condizioni di cui all'art. 35 del decreto-legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 del 11 agosto 2014, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

2) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle Finanze (art. 37 del D.lg. 31 maggio 2010, n. 78) oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

3) Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del *Codice*, è **vietato partecipare allo stesso lotto di gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ovvero partecipare **allo stesso lotto**, anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato al lotto medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

4) Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del *Codice* (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del *Codice*, è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma allo stesso lotto di gara.

4) **Saranno, inoltre, esclusi** dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nello schema di *Convenzione* e/o nel *Capitolato Tecnico*;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte incomplete e/o parziali e/o indeterminate e/o plurime;
- offerte di prodotti che non rispettino i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico e/o nello schema di *Convenzione*, ovvero di servizi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello schema di *Convenzione*;
- offerte a prezzo non inferiore alla base d'asta.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3) Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- 4) Schema di *Convenzione*.

Detta documentazione è disponibile sul sito internet www.soresa.it in *home page* e nella sezione "*Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*".

5. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno essere inoltrate tramite l'apposita funzionalità del Sistema, almeno **quindici (15)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione relativa, reperibile nella propria "*area personale*".

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del *Codice*, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.soresa.it>, nella sezione "*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*", nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

6.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

A tutte le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ai fini della loro validità, come previsto dal dall'art. 38, co. 2, del DPR n. 445/2000, deve essere apposta la **firma digitale, a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, del rappresentante legale del concorrente o di un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a Sistema copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale** rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000.

L'operatore economico, relativamente ai documenti caricati a Sistema sprovvisti di firma digitale per cui dichiara che gli stessi sono in copia conforme all'originale in proprio possesso, può procedere, all'uopo, ad un'unica dichiarazione omnicomprensiva, purché firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega. Tale dichiarazione, se presentata, andrà inserita nell'apposito campo, all'uopo predisposto, all'interno della scheda "Busta Amministrativa", di cui al successivo paragrafo n.14

Si rammenta, inoltre, che:

- in caso di Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, presentate con firma olografa, deve essere allegata al Sistema copia di un documento di identità del rispettivo dichiarante. La copia del documento potrà essere allegata alla singola dichiarazione, volta per volta effettuata, oppure nell'apposito campo, all'uopo predisposto, all'interno della scheda "Busta Amministrativa";
- qualora necessario ai fini della partecipazione alla gara, all'interno della scheda "Busta Amministrativa", si possono inserire ulteriori allegati cliccando, volta per volta, sulla voce "Aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" e inserendo l'allegato nella colonna "Allegato".

6.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del *Codice*, relativamente alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo 14 e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante procederà a richiedere al concorrente, entro un termine non superiore a **10 (dieci) giorni**, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone, altresì, il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso di tale termine, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art.83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del *Codice*, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al *Sistema*, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del *Codice*.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del *Sistema* che provvederà ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica dall'indirizzo PEC portale@pec.soresa.it all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al *Sistema*.

Nota: L'indirizzo *supra* indicato, portale@pec.soresa.it, non è abilitato alla ricezione di messaggi e pertanto eventuali mail/PEC ivi inviate non saranno prese in considerazione da Soresa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati a *Soresa* tramite PEC all'indirizzo ufficiogare@pec.soresa.it, ovvero alla mail acquisti.centralizzazione@soresa.it diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del *Codice*, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

8. SUBAPPALTO

L'operatore economico che risulterà affidatario della fornitura di cui alla presente procedura di gara potrà affidare in subappalto i servizi o le forniture compresi nel contratto, anche limitatamente a singole prestazioni, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché all'atto dell'offerta:

- indichi i servizi o le forniture, o parti di servizi e di forniture, che intende subappaltare o concedere in cottimo, comunque entro il **trenta per cento** dell'importo complessivo del contratto;
- comunichi la terna di subappaltatori ai quali si riserva la facoltà di affidare in subappalto;
- dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del *Codice*;

Il subappalto è comunque ammesso purché venga affidato e svolto secondo le disposizioni dell'art. 105 del *Codice*.

In caso di ricorso al Subappalto, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SIAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura Aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di subappalto*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

9. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, co. 12, del *Codice*.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Convenzione o, se aggiudicata, di non stipulare la Convenzione.

L'offerta vincolerà il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, la *Convenzione* verrà stipulata non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto dall'art. 32, comma 10, lett. a), del *Codice*. Le spese relative alla stipulazione della *Convenzione* sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipula della *Convenzione* è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore. Ad ogni buon conto, la stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Secondo quanto stabilito dall'art. 110 del *Codice*, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e di concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del *Codice* ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare una nuova Convenzione per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Si precisa, altresì, che le richieste di accesso agli atti potranno essere inviate esclusivamente tramite "Sistema" secondo le modalità espresse nel manuale "*Procedura aperta- Manuale per la partecipazione*" nella

sezione “*Invio Di Una Richiesta Di Accesso Agli Atti*”. Non saranno prese in considerazione richieste pervenute mediante modalità difformi da quanto su descritto.

10. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L’offerta dei concorrenti deve essere corredata da **garanzia provvisoria** a favore di *Soresa*, come definita dall’art. 93, co. 1, terzo periodo, del *Codice*, pari al **2% (due per cento)** dell’importo complessivo presunto del/i lotto/i per il/i quale/i si partecipa, salvo l’applicazione delle riduzioni di cui al comma 7 del medesimo articolo, a cui si rimanda per ulteriori specificazioni.

Si precisa che, in caso di cumulo di dette riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull’importo che risulta dalla riduzione precedente; al fine di determinare l’appropriato importo della garanzia provvisoria richiesta per ciascun Lotto, si raccomanda, di compilare l’allegato *A/5* al presente Disciplinare “*SCHEDA CIG - GARANZIA - CONTRIBUTO ANAC*”.

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all’art. 93, comma 7, del *Codice*, dovrà produrre copia delle certificazioni all’uopo possedute e dichiarate nel citato Allegato A5.

Ai sensi dell’art. 93, comma 6 del *Codice*, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione della *Convenzione*, dopo l’aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all’aggiudicatario o all’adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della *Convenzione*.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del *Codice*, anche le dichiarazioni mendaci rese nell’ambito dell’avvalimento.

L’offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dalla **dichiarazione** di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all’art. 93, comma 3 del *Codice*, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **contenente l’impegno** verso il concorrente **a rilasciare**, qualora l’offerente risultasse affidatario, **garanzia fideiussoria per l’esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione** di cui agli artt. 103 e 104 del *Codice* in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all’art. 103, co. 1 del *Codice* o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione della fornitura risultante dal relativo certificato.

Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Si precisa che:

- i. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, co. 2, del *Codice*, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 1, lett. e), del *Codice*, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della/e predetta/e certificazione/i;
- ii. in caso di partecipazione in RTI verticale, ai sensi dell'art. 48, co. 2, del *Codice*, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della/e certificazione/i, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- iii. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, co. 1, del *Codice*, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta/e certificazione/i sia/no posseduta/e dal consorzio.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) da titoli del debito pubblico, garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari;
- c) da garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative³ che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti

³ Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/elenco-soggetti-non-autorizzati/index.html>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) avere validità per almeno **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 2) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 3) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 4) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del *Codice*, in favore dell'Amministrazione Contraente, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In alternativa a quanto previsto al precedente punto 4), lettera d, ove l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva sia di un fideiussore, di cui al comma 3 dell'art. 93 del *Codice*, diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, dovrà essere presentata apposita separata dichiarazione contenente il suddetto impegno.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art.

83, co. 9, del *Codice*, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata regolarizzazione entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9, del *Codice*, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del *Codice*, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 103 del *Codice*.

11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) scegliendo tra le modalità di cui alla **Delibera dell'A.N.AC. n. 1300 del 20 dicembre 2017**. L'importo del contributo richiesto per ciascun Lotto è riportato nell'allegato "A/5 - *Scheda Cig - Garanzia - Contributo Anac*" al presente Disciplinare.

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve allegare a Sistema:

- a) in caso di versamento on line, copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri;
- b) in caso di versamento in contanti, copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo adempimento, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*, a condizione che il pagamento a favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

12. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

12.1 CRITERI DI SELEZIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale come di seguito specificati.

A. Requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. a), del Codice:

- **iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

B. Requisito di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 83, co. 1, lett. b), del Codice:

- **fatturato specifico**, al netto dell'IVA, nel settore di attività oggetto dell'appalto (*da intendersi quale fornitura di "Radiofarmaci" con CPV:33696000*), al netto dell'IVA, realizzato complessivamente nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, non inferiore al valore annuo posto a base di gara del/i lotto/i per il quale/i si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del *Codice*, si precisa che tali requisiti di fatturato sono richiesti in considerazione della rilevanza sanitaria dei prodotti del presente appalto necessari ad assicurare un adeguato livello di tutela della salute pubblica ed è volto a garantire che le forniture vengano effettuate da operatori economici con un'adeguata solidità economico finanziaria ed esperienza nel settore oggetto della gara.

In caso di partecipazione a più lotti, il Concorrente (singolo, raggruppato o consorziato), che partecipa sempre nella medesima forma, dovrà possedere il predetto requisito di capacità economico-finanziaria con riferimento a tutti i lotti per cui intende partecipare.

Qualora, invece, il Concorrente (singolo, raggruppato o consorziato) che partecipa, sempre nella medesima forma, non possieda il fatturato richiesto per la partecipazione a tutti i lotti per i quali intende partecipare, questi verrà ammesso alla gara unicamente per il/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti,

in ragione dell'ordine di rilevanza economica rappresentato dal valore del fatturato richiesto per singolo lotto posto a base di gara precedentemente indicato (segnatamente dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti per i quali il Concorrente ha presentato offerta).

Di seguito si riporta un esempio di presentazione di offerte per più Lotti.

Esempio

Il concorrente Alfa chiede di partecipare ai Lotti 1, 2 e 3 e possiede un fatturato pari a € 400:/'

Lotto	Fatturato Richiesto	Ammesso	Escluso
1	200	X	
2	150	X	
3	100		X

Nota: Ove le informazioni sul fatturato non siano disponibili, per le **imprese** che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, il requisito di che trattasi deve essere rapportato al periodo di attività.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, da dichiarare utilizzando l'Allegato **A/1-Dichiarazione Di Partecipazione**, di dimostrare il possesso del requisito di cui al punto B, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante secondo quanto previsto dall'art. 86, co. 4, del *Codice*, ed in particolare mediante almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario e la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto.

C. Requisito di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett. c), del Codice:

- aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, **forniture nel settore di attività oggetto dell'appalto** (*ossia Fornitura Di Radiofarmaci*).

In caso di partecipanti con idoneità plurisoggettiva e dei consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del *Codice*:

- a) **Il requisito di idoneità professionale di cui al precedente punto A-**, relativo all'iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, deve essere posseduto:
- a.1) nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE**: da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete;
- a.2) nell'ipotesi di **consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice**: dal consorzio e, ove indicate, dalle consorziate indicate quali esecutrici.
- b) I requisiti di **capacità economico-finanziaria** e di **capacità tecnico-professionale** di cui ai punti B e C del presente paragrafo devono essere posseduti:
- b.1) nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE**:
- Il **requisito di cui al punto B** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete garantendo che il raggruppamento/consorzio/aggregazione/gruppo abbia un fatturato complessivo (dato dalla somma dei fatturati delle singole imprese riunite) non inferiore al limite di cui al precedente punto B, in relazione ai lotti per cui concorre. Il requisito, in ogni caso, deve essere posseduto, ai sensi dell'art. 83, co. 8, del *Codice*, in misura maggioritaria, in senso relativo, dall'impresa mandataria.
 - Il **requisito di cui al punto C** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete garantendo che il raggruppamento/consorzio/aggregazione/gruppo abbia un numero complessivo forniture (dato dalla somma del numero di forniture delle singole imprese riunite) non inferiore al limite di cui al precedente punto C. Il requisito, in ogni caso, deve essere posseduto, ai sensi dell'art. 83, co. 8, del *Codice*, in misura maggioritaria, in senso relativo, dall'impresa mandataria.

c) nell'ipotesi di **raggruppamento verticale o misto**: i requisiti di cui punti B e C del presente paragrafo devono essere posseduti dalle imprese raggruppate/raggruppande in relazione alle parti della prestazione oggetto di gara assegnate all'impresa nell'ambito del raggruppamento.

d) nell'ipotesi di **consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c)** del *Codice*: i requisiti di cui punti B e C del presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio.

Nota: Relativamente ai requisiti di cui ai punti B e C del presente paragrafo, l'obbligo di possesso degli stessi in misura maggioritaria in senso relativo in capo all'impresa indicata come mandataria per soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), deve considerarsi soddisfatto nell'ipotesi in cui la mandataria posseda già individualmente e per intero il requisito richiesto, indipendentemente dal fatturato e/o numero forniture delle altre imprese mandanti.

In caso di dimostrazione del requisito di capacità economico-finanziaria tramite due dichiarazioni bancarie, le stesse devono essere presentate dal consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice* o, ove indicate, dalle consorziate indicate quali esecutrici ovvero da ciascuna impresa che compone il raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.

12.2 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, l'operatore economico, singolo, consorziato o in raggruppamento, di cui all'art. 45 del *Codice*, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Nota: Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

In caso di ricorso all'Avvalimento, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SIAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria (*da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 14 del presente Disciplinare*) attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice* (*utilizzando l'allegato*

A/2 “DGUE” compilato dall’impresa ausiliaria), nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (utilizzando l’Allegato A/3 “AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI IMPRESA AUSILIARIA”).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l’applicazione dell’articolo 80, co. 12, del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla presente procedura di gara ed esclude la garanzia.

Il Concorrente allega, altresì, alla **Dichiarazione di partecipazione** (Rif. Allegato “A/1 - Dichiarazione Di Partecipazione” del presente Disciplinare) il contratto (da presentarsi secondo con una delle modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare) **in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’impresa ausiliaria.

Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell’importo dell’appalto posto a base di gara.

È ammesso l’avvalimento di più imprese ausiliarie. L’ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l’impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Le prestazioni oggetto della convenzione sono in ogni caso eseguite dall’impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l’impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del Codice, l’offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi, per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione

Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005**, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000⁴. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "*Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso*" **firmata digitalmente** dal Concorrente stesso⁵. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "*Busta Amministrativa*", di cui al successivo paragrafo 14.

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 14, costituenti, nell'insieme, la "**Documentazione Amministrativa**", dovranno essere contenute **in un'unica cartella compressa**, denominata "*Documentazione Amministrativa Nome ditta*", **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo "*Documentazione Amministrativa*", all'uopo predisposto nella scheda "*Busta Amministrativa*"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Procedura aperta -*

⁴ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a *Sistema* copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

⁵ A tal proposito, potrà essere resa anche un'unica dichiarazione omnicomprendente per tutta la documentazione per la quale tale dichiarazione si renda necessaria.

Manuale per la partecipazione”, nella sezione “*Modalità di compilazione della Busta Amministrativa*”. Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda “*Busta Amministrativa*” cliccando, volta per volta, sulla voce “*Aggiungi allegato*”, compilando il campo “*Descrizione*” e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna “*Allegato*”.

L’offerta tecnica (di cui al paragrafo *Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.*) e l’offerta economica (di cui al paragrafo 16) dovranno essere collocate a Sistema nell’ambito della stessa scheda denominata “*Caricamento Lotti*”.

A valle dell’inserimento dell’Offerta Tecnica e dell’Offerta Economica, il *Sistema* genererà due distinti file, in formato *pdf*, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere **firmati digitalmente**, dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- i) dell’impresa singola;
- ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
- iii) dell’Impresa mandataria ovvero del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell’offerta;
- iv) del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell’art. 45 del *Codice*.

Il *Sistema* garantisce che i suddetti file di cui sopra, nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta pubblica di cui al punto 19.2 per l’offerta tecnica e nella seduta pubblica di cui al punto *Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.* per l’offerta economica.

L’offerta, a **pena di esclusione**, deve essere **inviata** attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 18/04/2018**.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce “*modifica documento*”, seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo “*Modifica di un’offerta inviata*”. Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che

ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al *Sistema* per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, co. 4, primo periodo, e all'art. 48, co. 7, del *Codice*.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reperi opportuno, **ritirare** l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Ritiro di un'offerta INVIATA*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico, ai sensi del paragrafo 9 e dell'art. 32, co. 4, del *Codice*.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di *Soresa*. Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera *Soresa* da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota: al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "*Assistenza SIAPS*").

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5 bis, del *Codice*, *Soresa* si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

La **Documentazione Amministrativa**, come di seguito specificata, dovrà essere contenuta **in un'unica cartella compressa**, denominata "*Documentazione Amministrativa _ Nome ditta*", **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo "*Documentazione Amministrativa*", all'uopo predisposto nella scheda "*Busta Amministrativa*"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura aperta - Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta amministrativa*".

Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "*Busta Amministrativa*" cliccando, volta per volta, sulla voce "*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "*Allegato*".

In particolare, la "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" deve essere costituita dai seguenti documenti:

- 1) **Dichiarazione di partecipazione** (*utilizzando l'Allegato "A/1 - Dichiarazione di Partecipazione"*) da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii.

Con la Dichiarazione di partecipazione di cui al punto 1), **il Concorrente dichiara:**

- a) i lotti per i quali presenta offerta;
- b) la forma/composizione societaria (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, capogruppo del RTI, capogruppo del consorzio ordinario, mandante del RTI, mandante del consorzio ordinario, imprese aderenti al contratto di rete, impresa aderente ad un GEIE) con la quale intende concorrere.

In particolare, in caso di RTI o Consorzio dovranno essere indicati:

- la composizione di detto RTI/Consorzio,
- il ruolo rivestito all'interno del RTI/Consorzio da ogni componente dello stesso (se mandatario o mandante)
- le quote di partecipazione e le parti della fornitura/sevizio eseguite da ciascun operatore economico, raggruppato o consorziato, eseguite; come parti della fornitura, in particolare,

dovranno essere indicati gli ambiti territoriali in cui il concorrente raggruppato/raggruppando ovvero consorziato/consorziando opererà ed i servizi erogati;

- **la natura della partecipazione** (*ossia se trattasi di rti e/o consorzio verticale e/o orizzontale*).

Si precisa che:

- a.1) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- a.2) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - i) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - ii) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - iii) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore munito di opportuni poteri dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara indicati nelle premesse del presente Disciplinare di gara;
- d) che nella formulazione dell'offerta ha preso atto e tenuto conto:
 - i. delle prescrizioni tecniche fornite dalla stazione appaltante;

- ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- e) di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e comunque nella documentazione di gara;
 - f) che l'offerta economica presentata è remunerativa e tale da consentire il ribasso offerto;
 - g) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - h) che non presenterà offerta per il medesimo lotto di gara al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;
 - i) di aver compilato l'allegato **A/2 "DGUE"** che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa e di averlo allegato nella cartella compressa omnicomprensiva di cui al paragrafo 6.1;
 - j) di aver versato il contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), di cui al paragrafo 11 del presente Disciplinare, allegando l'apposita ricevuta nella cartella compressa omnicomprensiva di cui al paragrafo 6.1;
 - k) di aver ottenuto il PASSOE, di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, allegando l'apposito documento nella cartella compressa omnicomprensiva di cui al paragrafo 6.1;
 - l) di aver presentato la garanzia provvisoria e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso risultasse aggiudicatario, di cui al paragrafo 10 del presente Disciplinare, per il/i lotto/i cui intende partecipare, allegando gli appositi documenti, ivi compresi le certificazioni necessarie ai fini dell'abbattimento della cauzione di cui all'art. 93 co7 del *Codice*, nella cartella compressa omnicomprensiva di cui al paragrafo 6.1;

- m) di aver preso atto del protocollo di legalità sottoscritto da *Soresa* in data 9 luglio 2008 allegato al presente disciplinare (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- n) (*per i soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g)*) che l'impresa mandataria eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall'art. 83, co. 8, del *Codice*.

Il **Concorrente**, inoltre, **con la suddetta Dichiarazione di partecipazione**:

- o) comunica l'Ente competente per la certificazione dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99);
- p) indica i riferimenti dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- q) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- r) attesta di **NON** avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione;
- s) attesta di **NON** trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 del decreto-legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 del 11 agosto 2014, o che **NON** è incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- t) eventualmente di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all'art. 80, co. 11, del *Codice*;
- u) dichiara (se del caso) i motivi per i quali non è in grado di dimostrare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria previsto al paragrafo 12.1, lett. B, del presente Disciplinare, allegando a *Sistema* le referenze bancarie di cui al successivo punto 2 lett. F del presente paragrafo;
- v) dichiara che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del *Codice* **NON** si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, comma 1, lett. b-bis) e attesta di **NON** trovarsi nelle condizioni di cui al comma 5, lett. f-bis) e f-ter).

2) **Dichiarazione sostitutiva** (*utilizzando l'Allegato A/2 "DGUE"*), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii. con la quale il Concorrente:

a) **dichiara** di fare/non fare affidamento sulle capacità di altri soggetti (cd. "*Avvalimento*" di cui al paragrafo 12.2 del presente Disciplinare), allegando a *Sistema*, in caso affermativo, la documentazione di cui al successivo punto o;

Nota Bene: come già indicato nell'allegato A/2 "DGUE", in caso di avvalimento è richiesta l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, dei requisiti oggetto di avvalimento e la presentazione, per ciascuna impresa ausiliaria, di un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati secondo le modalità indicate al par.6.1 del presente Disciplinare, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B**, dalla **parte III** e dalla **parte VI**.

b) **dichiara** che intende/non intende subappaltare parte del contratto a terzi ("*Subappalto*", di cui al paragrafo 0 del presente Disciplinare);

Nota Bene: come già indicato nell'allegato A2 "DGUE", ciascun subappaltatore indicato dal concorrente, ai sensi dell'art. 105, co. 6, del *Codice*, dovrà compilare e presentare un proprio DGUE, firmato da ciascun soggetto interessato secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, fornendo le informazioni richieste dalle **sezioni A e B**, dalla **parte III** e dalla **parte VI**. Al riguardo vale quanto chiarito alla successiva lett. c) in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra. Inoltre, ciascun subappaltatore dovrà compilare e presentare, con le modalità già chiarite, il modello "*A 4 - DICHIARAZIONI IMPRESA SUBAPPALTATRICE*".

c) **attesta**, indicandole specificatamente, di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.

Nota Bene. Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione di cui al presente punto, nei casi di cui al comma 7 dell'art 80 del *Codice*, non si applica nei casi di cui al successivo comma 9 di detto articolo, nel caso in cui a carico dell'operatore economico sia in corso l'esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di appalto. La durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, co. 10 del *Codice*.

Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 26 ottobre 2016, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5 lettera l) del *Codice*, di cui al presente punto 2), devono essere rese, utilizzando l'allegato A/2 "DGUE", oltre che per il legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, per il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche per tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Al riguardo *Soresa*, al momento della verifica delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 85, co. 5, del *Codice* e dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, provvederà a richiedere, alle imprese concorrenti, l'indicazione del/i nominativo/i del/i soggetto/i di cui sopra.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 1 del *Codice* andrà resa da parte del Concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso la impresa cedente, incorporata o le società fusei nell'anno antecedente la pubblicazione del bando.

Si precisa che, come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'ANAC, nel caso il concorrente abbia la forma giuridica di "*altra società o consorzio*", i soggetti a cui debbano riferirsi le attestazioni di cui sopra sono:

- nelle società con sistema di amministrazione cd. *tradizionale e monistico*, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, l'Amministratore Unico, gli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, i membri del Collegio Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e i membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);
- nelle società con sistema di amministrazione cd. *dualistico*, i membri del consiglio di gestione e i membri del consiglio di sorveglianza.

d) attesta, nella sezione "A: IDONEITÀ" della parte IV,

- (al punto 1) l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione, secondo la legislazione

nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del *Codice* (allegato XI della direttiva 2014/24/UE);

e) **attesta, nella sezione "B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA" della parte IV,**

- o (al punto 1.a) il possesso del **fatturato specifico**, al netto dell'IVA, di cui al paragrafo 12.1, lett. B, del presente Disciplinare in relazione al/ai lotto/i per cui si partecipa;

f) **attesta, nella sezione "C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI" della parte IV,**

- o (al punto 1.b) l'**elenco delle principali forniture** realizzate nell'ultimo triennio come richiesto al paragrafo 12.1, lett. C, del presente Disciplinare;
- o (eventuale) le **due referenze bancarie** di cui al paragrafo 12.1 lett. B del presente Disciplinare da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare

3) (in caso di *Avvalimento*), **per ciascuna ditta ausiliaria** dovrà essere presentata:

- a) **attestazione**, tramite la compilazione dell'Allegato A/2 "*DGUE*", di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001. Al riguardo vale quanto chiarito alla lett. c) del precedente punto 2) in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra;

- b) **dichiarazione sostitutiva** (utilizzando l'Allegato A/3 "*Avvalimento - Dichiarazioni impresa ausiliaria*"), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale l'impresa ausiliaria:

- i) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a fornire i predetti requisiti, dei quali è carente il concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del *Codice*, rendendosi, inoltre, responsabile nei confronti della stazione appaltante, in solido con il concorrente, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- ii) attesta che non partecipa a sua volta allo stesso lotto di gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;
- iii) di aver ottenuto il PASSOE, di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, allegando l'apposito documento a *Sistema* nel campo all'uopo predisposto;

- iv) comunica l'Ente competente per la certificazione dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99);
 - v) indica i riferimenti dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
 - vi) attesta di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
 - vii) attesta di NON avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione;
 - viii) attesta di NON trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 del decreto-legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 del 11 agosto 2014, o che NON è incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - ix) attesta di trovarsi/non trovarsi in una delle condizioni previste di cui all'art. 80, co. 11, del Codice;
 - x) **attesta** che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del *Codice* NON si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, comma 1, lett. b-bis) e **dichiara** di NON trovarsi nelle condizioni di cui al comma 5, lett. f-bis) e f-ter).
- c) **contratto**, da presentarsi secondo le modalità indicate al par.6.1 del presente Disciplinare, in virtù del quale **l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente**, a fornire, per tutta la durata dell'appalto, i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. Si rappresenta che da detto contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del *Codice*, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

4) *(in caso di Subappalto)*, **per ciascuna ditta indicata come subappaltatrice** dovrà essere presentata:

- d) **attestazione**, tramite la compilazione dell'allegato **A2 "DGUE"**, di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001. Al riguardo vale quanto chiarito alla lett. c) del precedente punto 2) in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra;
- e) **dichiarazione sostitutiva**, (utilizzando l'Allegato **A/4 "DICHIARAZIONE IMPRESA SUBAPPALTATRICE"**), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale l'impresa subappaltatrice:
- i) indica il concorrente per il quale assume il ruolo di subappaltatore, ai sensi dell'art. 105, co. 6, del *Codice*;
 - ii) attesta di NON avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione;
 - iii) attesta di NON trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 del decreto-legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 del 11 agosto 2014, e che NON è incorsa, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - iv) attesta di trovarsi/non trovarsi in una delle condizioni previste di cui all'art. 80, co. 11, del *Codice*;
 - v) attesta che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del *Codice* NON si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, comma 1, lett. b-bis) e dichiara di NON trovarsi nelle condizioni di cui al comma 5, lett. f-bis) e f-ter);
 - vi) attesta di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- 5) "**A/6 - Scheda Cig - Garanzia - Contributo Anac**" di cui al par. 11 debitamente compilato.

6) **PASSOE** di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del *Codice* ovvero al subappalto ai sensi dell'art. 105 del *Codice*, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria e/o all'impresa/e subappaltatrice/i;

7) Documento attestante la **garanzia provvisoria** di cui al paragrafo 10, con la **dichiarazione**, di cui all'art. 93, co. 8, del *Codice*, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nota: Per fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, co. 7, del *Codice*, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei requisiti di cui alla disposizione in parola e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che:

- a) Nel caso di presentazione della **garanzia provvisoria** sotto forma di **garanzia fideiussoria** rilasciata dagli **intermediari autorizzati** iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, il concorrente dovrà presentare, oltre a detta fideiussione:
 - a.1) copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo ai sensi l'art. 107 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 ovvero dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale se ne attesta il possesso;
 - a.2) dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale si attesta di svolgere, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e di essere sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.
- b) Nel caso di prestazione della **garanzia provvisoria** in **contanti, bonifico bancario/postale, assegno circolare** o in **titoli del debito pubblico**, il concorrente dovrà presentare, ai sensi dell'art. 93, co. 8, del *Codice*, dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93, del *Codice*, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione Contraente, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle

microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

8) Ricevuta/e di pagamento del/dei contributo/i a favore dell'ANAC, di cui al paragrafo 11 del presente Disciplinare di gara;

10) INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI:

La dichiarazione (“A1 - Dichiarazione di Partecipazione”) di cui al punto 1) del presente paragrafo dovrà essere prodotta e sottoscritta, secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura ed in particolare:

- a) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** già *costituiti*, di cui rispettivamente all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e), del *Codice*: dall'impresa cui sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificata come mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** *costituendi*, di cui all'art. 48, co. 8, del *Codice*: da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti (tramite la presentazione di un unico modello A1 debitamente compilato, i concorrenti indicano l'impresa, qualificata come mandataria, alla quale si impegnano a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*: dal Consorzio medesimo;

La dichiarazione (“DGUE”) di cui al punto 2) del presente paragrafo dovrà essere prodotta e sottoscritta secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare:

- a) da ciascuna delle imprese componenti il RTI o Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi;
- b) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*;

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché di quelle eventualmente adottate dall'A.N.AC.

Inoltre, per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a *Sistema*:

- a) **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*:
- atto costitutivo e statuto del consorzio, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, con indicazione delle imprese consorziate;
 - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1 - *Dichiarazione di Partecipazione*") in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- b) **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti:**
- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, avente data precedente la presentazione dell'offerta;
 - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A/1 - *Dichiarazione di Partecipazione*") in cui si indicano le imprese con cui compongono il raggruppamento o consorzio e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.
- c) **nel caso di GEIE:**
- atto costitutivo e statuto del GEIE, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- d) **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**
- dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A/1 - *Dichiarazione di Partecipazione*") resa da tutti i concorrenti attestante:
 - il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
 - le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice*.

- e) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune o suo procuratore munito di opportuni poteri, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- f) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- g) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**, se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovista di organo comune**, ovvero, se l'**organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**:
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 6.1 del presente Disciplinare, privo del mandato di cui al punto precedente. In questo caso, unitamente al contratto di rete, dovranno essere allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato Tecnico con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA – CONTENUTO

Preliminarmente alle operazioni di formulazione dell'offerta tecnica, si raccomanda di prendere visione della guida “Partecipazione ad una procedura di gara”, nella sezione: “Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica”.

:

Inoltre, dovrà collocare a Sistema, nel campo all'uopo predisposto nella scheda “Caricamento Lotti”, in un'unica cartella compressa priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico la seguente documentazione:

- **l'allegato B/1 al Capitolato Tecnico - Elenco Prodotti Offerti**, in formato *excel*, debitamente compilato per ciascun lotto per il quale il concorrente intende presentare offerta;
- **l'allegato B/2 al Capitolato Tecnico - Scheda Fornitore**, in formato *pdf*, debitamente compilato.

Ove ritenuto opportuno, potranno essere inoltre inserite, nell'ambito della “*documentazione eventuale*”, le seguenti dichiarazioni/documentazione:

- **Segreti tecnici e commerciali e relativa documentazione a comprova**. Con apposita dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli

opportuni poteri di delega, la ditta potrà indicare quali informazioni, e le parti dei documenti inseriti nell'Offerta Tecnica che le riportano, costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione, dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile motivo di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 53, commi 5, lett. a) e 6 del Codice – da inserire (in un unico file zip firmato digitalmente se trattasi di più documenti) nel campo all'uopo predisposto nella scheda "Caricamento lotti";

- **Dichiarazione** dell'intenzione di fornire **soluzioni aventi specifiche tecniche equivalenti** ai requisiti previsti dalla lex specialis ai sensi dell'art. 68 commi 7 o 8 D.lgs. n. 50/2016, da inserire in un'unica cartella compressa nel campo all'uopo predisposto nella scheda "Caricamento lotti".
- **Ulteriore documentazione tecnica** ritenuta utile al fine di comprovare il possesso delle caratteristiche tecniche dichiarate dei prodotti offerti.

Tutti i prodotti proposti devono rispettare le caratteristiche tecniche minime stabilite nel Capitolato e nei suoi Allegati, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra e dell'Offerta Economica di cui al paragrafo 16 del presente Disciplinare, il Sistema genererà un file *pdf* riepilogativo di quanto presentato, denominato: "Busta Tecnica". Tale file dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:

- a) dell'impresa singola;
- b) di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- c) dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- d) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, all'interno della stessa cartella compressa di cui sopra, deve essere allegata copia scannerizzata della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere presentata in lingua italiana. In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del

D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta secondo le modalità indicate al par.6.1 del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nota: è ammessa la presentazione in lingua inglese delle sole certificazioni di qualità e della letteratura scientifica, se così pubblicata su riviste internazionali.

Nota Bene:

- Tutti i valori di tipo numerico richiesti dovranno essere espressi con due cifre decimali, avendo cura, altresì, di utilizzare il segno “,” per separare i numeri interi dai decimali.
- A valle dell’inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra e dell’Offerta Economica di cui al paragrafo 16 del presente Disciplinare, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: “*Busta_TEC*”. Tale file rappresenterà l’Offerta Tecnica e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:
 - a) dell’impresa singola;
 - b) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
 - c) dell’Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell’offerta;
 - d) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

16. OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L’Offerta Economica, come di seguito specificata, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all’uopo predisposti nella scheda “Caricamento Lotti”, come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida “*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*”, nella sezione “*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*”.

La ditta concorrente, a pena di esclusione, deve compilare, tramite il Sistema, l’offerta economica per ciascun lotto a cui intende partecipare, inserendo le informazioni richieste nei campi all’uopo predisposti sulla base di quanto di seguito indicato.

CONTENUTO DA INSERIRE NEL CAMPO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE CAMPO SIAPS
Ragione Sociale		Ragione Sociale
Codice Prodotto Fornitore		Cod. Prod. Fornitore
Nome commerciale		Nome Comm.
AIC		AIC
Prezzo Unitario Da Listino (Iva Esclusa)	Il prezzo unitario da listino praticato dall'operatore economico per il bene offerto	P.U. Listino
Aliquota IVA		IVA%
Prezzo Unitario Offerto Per Singola Voce (IVA Esclusa)	Il prezzo del singolo bene offerto dal concorrente per ciascun lotto per il quale decide di presentare offerta che, moltiplicato per il fabbisogno complessivo indicato per ciascun lotto, dà il " <i>Valore Complessivo Offerto</i> ". <i>Nota Bene:</i> si rammenta che i prezzi offerti, dovranno, pena l'esclusione, essere inferiori alle rispettive basi d'asta.	P.U.OFFERTO
Costi Aziendali Di Sicurezza	Il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione , per ogni lotto cui intende partecipare, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del <i>Codice</i> , la stima dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura, ai sensi dell'art. 97 comma 5, lettera c) del <i>Codice</i> , e non soggetti a ribasso , come previsto dal D.lgs. 81/2008	Costi di sicurezza aziendali (inclusi nel valore offerto)
Spiegazioni ex art.97 da allegare in pdf	Eventuali spiegazioni da allegare in formato pdf.	
Scheda Tecnica	Allegare Scheda Tecnica laddove non fosse presente sul sito AIFA	Scheda tecnica (eventuale)

Il Concorrente, altresì, nel campo “*Spiegazioni ex art. 97 co. 1*”, appositamente predisposto all’interno della scheda “*Caricamento Lotti*”, dovrà allegare una dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente le spiegazioni di cui all’art. 97, comma 1, del Codice, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell’offerta.

Si precisa che sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, commi 3 del *Codice*.

Nota Bene: A valle dell’inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra e dell’Offerta Tecnica di cui al paragrafo 15 del presente Disciplinare, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: “*Busta _Eco.pdf*”. Tale file dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:

- e) dell’impresa singola;
- f) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
- g) dell’Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell’offerta;
- h) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

A pena di esclusione saranno ammesse solo offerte economiche **non inferiori alla base d’asta**, mentre non saranno ammesse offerte condizionate ed incomplete , plurime e/o indeterminate nonché offerte con carenza sostanziale degli elementi richiesti tali da non consentire la qualificazione dell’offerta.

Si precisa, altresì, che:

- il prezzo unitario offerto al netto dello sconto, IVA esclusa, offerto dalla Ditta concorrente non può essere inferiore a € 0,00001;
- il prezzo unitario offerto al netto dello sconto, IVA esclusa, non può essere pari a 0 (*zero*);
- i prezzi devono essere indicati IVA esclusa.

Inoltre, il file segnalerà l’eventuale superamento della base d’asta dopo l’apertura delle offerte economiche.

17. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2, e dell'art. 216, co. 13, del *Codice* e tenuto conto del Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016 avente ad oggetto “*Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 – Regime transitorio dell'utilizzo del Sistema AVCPass*”, la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, nonché dei requisiti speciali (*ossia requisito di idoneità professionale, tecnico-professionale ed economico-finanziario*) in capo agli operatori economici sorteggiati secondo la regola di cui al successivo pr.19 avverrà attraverso l'utilizzo del *Sistema AVCPass*, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 157 del 17 febbraio 2016 e ss.mm.ii., con le modalità di cui agli artt. 4, 5, 6 e 9, comma 2, della predetta delibera.

Si precisa, che tale verifica avrà luogo con le medesime modalità, anche in capo agli offerenti aggiudicatari della procedura di gara di che trattasi.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema ANAC accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (*Servizi ad accesso riservato - AVCPass*) secondo le istruzioni ivi contenute.

In ordine ai requisiti generali di cui al paragrafo 3.2, al fine di verificare le dichiarazioni rese per il tramite dell'Allegato/degli Allegati A/2 “*DGUE*” presentato/i, sarà richiesto agli operatori economici, le cui dichiarazioni saranno sottoposte a verifica ai sensi di quanto indicato al paragrafo 19.1 lett.d), e/o ai sensi dell'art. 85, co. 5, del *Codice*, di comunicare i nominativi dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del *Codice*, per i quali la dichiarazione sul possesso dei requisiti è stata resa.

In ordine ai criteri di selezione di cui al paragrafo 12.1 del presente disciplinare, salvo quanto previsto dall'art. 86, co. 4, del *Codice*, si precisa quanto segue:

a) la comprova del requisito di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo 12.1, lett.A, avverrà,

- se trattasi di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del *Codice* mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato Membro nel quale è stabilito; tale documentazione verrà inserita nel sistema *AVCPass* da parte dell'operatore economico. Ad ogni modo, al fine di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di acquisire d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) la comprova del requisito dell'importo relativo al fatturato specifico, di cui al precedente paragrafo

12.1 lett. B, avverrà mediante:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici (se trattasi di forniture prestatate a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente);

ovvero

- dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. rilasciata da Revisore Contabile o Società di revisione o dal Collegio Sindacale della Società comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente all'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara;

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, relativi agli ultimi tre esercizi, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere l'importo specifico dichiarato in sede di gara;

ovvero

- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) dell'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- qualsiasi altro mezzo di cui all'allegato XVII – Parte I del Codice;

c) la comprova del requisito relativo all'elenco delle forniture nel settore oggetto della gara, di cui al precedente paragrafo 12.1 lett. C avverrà mediante:

- *se trattasi di servizi/forniture prestatate a favore di amministrazioni o enti pubblici*: da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema *AVCPass* dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso; ovvero qualsiasi altro mezzo di cui all'allegato XVII – Parte II del Codice;

- *se trattasi di servizi/forniture prestati a privati*: mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema *AVCPass* dagli operatori, ovvero qualsiasi altro mezzo di cui all'allegato XVII – Parte II del *Codice*.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici partecipanti la documentazione complementare e/o mezzi di prova di cui all'art. 85, co. 5, e 86, co. 1, del *Codice*.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, per ciascun lotto oggetto dell'appalto, secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del *Codice*, previa verifica di conformità dei prodotti offerti alle caratteristiche tecniche minime previste dal Capitolato Tecnico e relativi allegati. Il criterio di aggiudicazione del minor prezzo è stato scelto trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate.

Ai sensi dell'art 95, comma 12, non si procederà ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La Stazione Appaltante si riserva inoltre, il diritto insindacabile di:

- 1) sospendere, reindire e modificare, oppure di riaprire i termini della presente procedura con provvedimento motivato, senza che le imprese possano vantare diritti o pretese di sorta od incorrere in responsabilità e/o richiesta danni, indennità o compensi da parte del concorrente e/o aggiudicatario potenziale nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C.;
- 2) annullare/revocare la procedura di affidamento, senza che per questo il partecipante/offerdente possa avanzare qualsiasi pretesa di compenso/indennizzo per spese sostenute, per giustificati motivi;
- 3) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa risulti conveniente e meritevole;
- 4) negoziare con i concorrenti migliorie delle offerte presentate per ciascun prodotto offerto;

Si precisa che, nel caso il medesimo ausilio sia offerto in più di un lotto il prezzo offerto dovrà essere il medesimo, in caso contrario si riterrà valido il prezzo inferiore offerto, e che nel caso il medesimo ausilio

sia offerto da più operatori economici per lo stesso lotto sarà aggiudicato soltanto all'operatore economico che l'avrà proposto al prezzo inferiore. In caso di offerta al medesimo prezzo del medesimo ausilio (prodotto da una Ditta ed identificato dal numero di codice) da più operatori economici si procederà richiedendo migliorata, o, in caso di perdurare di parità si provvederà a sorteggio.

19. OPERAZIONI DI GARA

19.1 VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema. Esse non potranno più essere modificate e saranno conservate dal Sistema medesimo garantendone la segretezza.

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, indicato nel pr. 13 del presente Disciplinare, il Seggio di Gara, appositamente costituito, procederà come di seguito dettagliato.

Il predetto Seggio sarà composto da funzionari in servizio presso *Soresa* dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

In data 19/04/2018 alle ore 10:00 presso la sede di *Soresa Spa*, sita al Centro Direzionale di Napoli - Isola F9, avrà luogo la prima seduta pubblica e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, comunicati, con almeno due giorni di anticipo, per il tramite del *Sistema*.

Nel corso di detta seduta si procederà:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte inviate per il tramite del Sistema entro la scadenza di cui al pr. 13 del presente disciplinare;
- b) allo sblocco delle offerte e alla constatazione della documentazione amministrativa allegata da ciascun concorrente;
- c) a sorteggiare, ai fini della determinazione della soglia di anomalia, uno dei metodi previsti dall'art. 97, co. 2, del Codice qualora **il seggio di gara riscontri che per che per almeno uno dei lotti di gara siano state presentate almeno 5 offerte valide;**

- d) a sorteggiare un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti generali e dei criteri di selezione; i concorrenti sorteggiati saranno sottoposti alla suddetta verifica, ai sensi dell'art. 71, co. 1, D.P.R. 445/2000; la verifica del possesso dei requisiti richiesti sarà effettuata, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice, attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, mediante l'utilizzo del sistema AVCPass, sulla base del PASSOE che l'operatore economico avrà ottenuto a seguito di registrazione al servizio AVCPass.

Si precisa che alla seduta di che trattasi potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

In successiva/e seduta/e riservata/e, il Seggio di Gara, procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ed in particolare procederà:

- e) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- f) ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente pr.6.2
- g) a redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte;
- h) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla procedura il consorzio ed il consorziato;
- i) a verificare che nessun concorrente partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora lo stesso abbia partecipato alla gara in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderlo dalla procedura;
- j) a verificare, in capo ai concorrenti, il soddisfacimento delle condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti e dal Disciplinare di gara e ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione su richiamate;

Nota bene: *La stazione appaltante in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione, procederà a richiedere, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, le necessarie*

integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni; in ogni caso, nelle ipotesi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione potrà invitare i concorrenti alla regolarizzazione.

- k) all'ammissione/esclusione dei Concorrenti per i quali risulti/non risulti confermato il possesso dei requisiti, dandone comunicazione agli stessi per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC nonché alla pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione sul sito internet www.soresa.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara/Procedura Aperta per l'affidamento della fornitura di Radiofarmaci Per Uso Diagnostico e Terapeutico (Kit Freddi Per Marcatura e Radiofarmaci) E Prodotti Attinenti Occorrenti Alle AA.SS.LL./AA.OO./AA.OO.UU./IRCSS Della Regione Campania ; la Stazione Appaltante provvederà, altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19.2 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC, il Seggio Di Gara procederà:

- allo sblocco delle "*Buste Tecniche*" collocate a Sistema, verificando la presenza dei documenti richiesti dal Capitolato Speciale;

In successiva/e seduta/e riservata/e , il Seggio di Gara procederà

- all'esame della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico e relativi allegati;

Nota bene: *Il Seggio di Gara, ai fini dell'opportuna valutazione delle offerte tecniche, potrà richiedere chiarimenti, qualora necessario, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni dalla richiesta.*

19.3 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

In seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del Sistema ovvero via PEC con almeno due giorni di anticipo, il Seggio Di Gara tramite sistema procederà:

- a darà lettura del verbale relativo alla valutazione delle offerte tecniche ammesse, nonché alla comunicazione delle eventuali esclusioni dalla gara;
- procederà allo sblocco delle “*Buste Economiche*” e darà lettura dei prezzi offerti;
- procederà all’individuazione delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell’art. 97, comma 2 del Codice, ove ne ricorrano le condizioni di cui al successivo paragrafo 20;

Si precisa che il seggio Di Gara procederà ad **escludere** i concorrenti per i quali:

- accerti, sulla base di univoci elementi, che l’offerta non è stata formulata autonomamente, ovvero è imputabile ad un unico centro decisionale;
- viene riscontrato l’inserimento di elementi concernenti il prezzo nei documenti amministrativi e nella documentazione tecnica;
- l’offerta presentate risulti essere parziale, plurima, condizionata, alternativa nonché irregolare, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispetta i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- l’offerta presentata risulti inammissibile, ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. a) del Codice, in quanto il Seggio di Gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

All’esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di Gara , formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Si precisa che ai sensi del comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione del 5 ottobre 2016 avente ad oggetto “Indicazioni operative in merito alle modalità di calcolo della soglia di anomalia nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso”, si procederà alla determinazione della soglia di anomalia, per ciascun lotto, mediante ricorso ai metodi di cui all’art. 97, comma 2, del Codice **solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.**

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) la stazione appaltante procederà alla verifica sulle offerte che risultano anomale ai sensi dell'art. 97 co.2 del Codice, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) richiede per iscritto all'offerente di presentare le spiegazioni, ove già non prodotte con la documentazione di gara; nella richiesta la Stazione Appaltante si riserva di indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e di invitare l'offerente a fornire tutte le spiegazioni che ritenga utili;
- c) assegna all'offerente un termine perentorio di **15 (quindici) giorni**, dal ricevimento della richiesta di cui al punto precedente, per la presentazione, in forma scritta, delle spiegazioni;
- d) esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle spiegazioni fornite sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta;
- e) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, convoca l'offerente con un anticipo di **almeno 3 (tre) giorni lavorativi** e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- f) esclude l'offerta a prescindere dalle spiegazioni, qualora queste non siano state prodotte unitamente all'offerta né presentate a seguito della richiesta di cui al precedente punto 0 entro il termine ivi stabilito;
- g) esclude l'offerta, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:
 - i. non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, co. 3 del *Codice*;
 - ii. non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del *Codice*;
 - iii. sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, co. 10, del *Codice* rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
 - iv. il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, co. 14, del *Codice*.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla Convenzione sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Tutte le controversie derivanti dai Contratti Attuativi sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competenza dell'ambito territoriale in cui opera l'Amministrazione Contraente, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.

ALLEGATI:

- *A/1 - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE;*
- *A/2 - DGUE;*
- *A/3 - AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA AUSILIARIA*
- *A/4 - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA SUBAPPALTATRICE*
- *A/5 - SCHEDA CIG - GARANZIA - CONTRIBUTO ANAC;*
- *A/6 - SCHEDA PRODOTTI OFFERTI E PREZZI A BASE D'ASTA ;*
- *PROTOCOLLO DI LEGALITÀ;*
- *SCHEMA DI CONVENZIONE.*